

## Sachbearbeiter Treuhand (m/w)

Sind Sie bereit in einem kleinen und feinen Team unternehmerische Verantwortung mitzutragen?

Pensum: 80% - 100%  
Arbeitsort: Füllinsdorf  
Stellenantritt: Sofort oder nach Vereinbarung

Sie sind verantwortlich für

- fachlich korrekte und exakte arbeitsweise in unseren Finanzbuchhaltungen
- die zuverlässige Bewirtschaftung von Debitoren- und Kreditoren
- die termingerechte Lohnverarbeitung von Mandatskunden
- das Verarbeiten des Mandanten Zahlungsverkehrs
- die Mithilfe bei Zwischen-, Monats- und Jahresabschlüssen und kurzfristigen Erfolgsrechnungen
- das Erstellen und Vorbereiten von Steuererklärungen natürlicher und juristischer Personen
- die administrative Unterstützung des Leiters Treuhand und des Teams

Sie überzeugen mit

- Ihrem Fachwissen aus erfolgreichem Bildungsabschluss als Kaufmann/Kauffrau mit E-Profil und/oder einer Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen oder Treuhand
- Ihrer mehrjährigen, fundierten Berufserfahrung im Bereich Treuhand
- Ihrer strukturierten, exakten und selbständigen Arbeitsweise
- Ihrem Eigenantrieb, termingerechten Arbeitsstil sowie unternehmerischem Handeln
- Ihrer kundenorientierten und leistungsbereiten Persönlichkeit
- Ihrer zeitlichen Beweglichkeit je nach Arbeitsanfall

Wir bieten

- eine verantwortungsvolle und fordernde Sachbearbeitungsaufgabe mit Entwicklungsmöglichkeiten
- Zusammenarbeits-Schnittstellen zu Vermögensverwaltung, Immobilien, Family Office, VR-Mandaten
- einen modernen Arbeitsplatz mit attraktiven Bedingungen
- ein interessiertes Team mit vielen unterschiedlichen Kompetenzen

Sie fühlen sich angesprochen, dann bitte

- unter [www.smagtreuhand.ch](http://www.smagtreuhand.ch) vertieft informieren
- sofort Bewerbung an [daniel.rast@smagtreuhand.ch](mailto:daniel.rast@smagtreuhand.ch) senden