

Die Politische Gemeinde Rafz ist eine attraktive Wohn- und Arbeitsgemeinde mit über 4'700 Einwohnern im Zürcher Unterland.

Die Abteilung Präsidiales ist Bindeglied zwischen Bevölkerung, Gemeinderat und unseren Mitarbeitenden. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir deshalb nach Vereinbarung ein/e

Sachbearbeiter/in Präsidiales 60 bis 80%

Ihre Hauptaufgaben

- Abwicklung der gesamten Personaladministration vom Eintritt bis zum Austritt
- Allgemeine Korrespondenzen, Erstellen von Aktennotizen, Anträgen und Protokollen
- Betreuung der Gemeindehomepage (Webmaster/in)
- Mitarbeit bei Abstimmungen und Wahlen
- Organisation von Anlässen und Veranstaltungen
- Mitwirkung und Übernahme von abteilungsspezifischen Projekten
- Ausbildung unserer Lernenden in der Abteilung (Berufsbildner/in)

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung mit einigen Jahren Berufserfahrung, vorzugsweise in einer öffentlichen Verwaltung und/oder im Personalwesen
- Weiterbildung Sachbearbeiter/in Personalwesen von Vorteil
- Exakte, speditive, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Rasche Auffassungsgabe und Fähigkeit zum vernetzten Denken
- Stilsicheres Deutsch sowie gute kommunikative Fähigkeiten
- Gute IT-Anwenderkenntnisse (MS-Office, Geschäftsverwaltung)

Das können Sie erwarten

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein gutes Arbeitsklima in einem motivierten, dienstleistungsorientierten Team
- Fortschrittliche Arbeitsbedingungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Foto in elektronischer Form an patrizia.illi@rafz.ch.

Für Auskünfte steht Ihnen Gemeindeschreiber Marc Bernasconi, 044 879 77 10 oder marc.bernasconi@rafz.ch gerne zur Verfügung.

Mehr über unsere Gemeinde erfahren Sie unter www.rafz.ch

