

Anleitung zum Abo

Registrierung

1. Geben Sie im URL www.epublikation.ch ein und klicken Sie auf das Feld "FILTER UND ABO"



2. Sie werden aufgefordert sich anzumelden oder ein Persönliches Profil zu erstellen.

The screenshot shows a prompt with two options. On the left, under the heading "Ich habe noch kein Profil", there is a button labeled "Persönliches Profil erstellen" which is circled in red. Below it, there is a link "Mehr Informationen zum Amtsblattportal*?". On the right, under the heading "Ich habe bereits ein Profil", there are input fields for "E-Mail*" and "Passwort*", a link "Passwort vergessen?", and two buttons: "Abbrechen" and "Anmelden".

3. Alle zwingenden Felder* ausfüllen und auf weiter klicken.

The screenshot shows a registration form with the following fields: "Anrede*" with radio buttons for "Herr" and "Frau"; "Vorname*" with the value "Max"; "Nachname*" with the value "Muster"; "E-Mail*" with the value "max.muster@horgen.ch"; "Telefon"; "SMS-Authentifizierung" with a dropdown menu set to "Nein"; "Passwort*" and "Passwort wiederholen*" both with masked characters. There are "Abbrechen" and "Weiter" buttons at the bottom right.

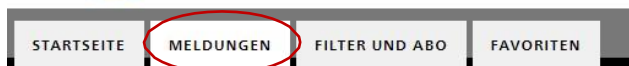
4. Sie erhalten eine E-Mail mit einem Link zur Bestätigung. Nachdem Sie diesen angeklickt haben, werden Sie zur Anmeldung weitergeleitet.

The screenshot shows a confirmation screen. On the left is a large green circle containing a white checkmark. On the right, under the heading "Registrierung bestätigt", there are input fields for "E-Mail*" and "Passwort*", a link "Passwort vergessen?", and two buttons: "Abbrechen" and "Anmelden".



Abo einrichten

1. Um ein Abo einzurichten, wählen Sie "Meldungen".



2. Suchfilter: Wählen Sie "Alle über ePublikation veröffentlichten Meldungen anzeigen".
3. Zeitraum: Sie können einstellen über welchen Zeitraum Sie die Publikationen angezeigt bekommen möchten.
4. Themen: Falls Sie auch Baupublikationen erhalten möchten, wählen Sie zusätzlich "Amtsblatt Zürich".
Wenn Sie keine Baupublikationen erhalten wollen, wählen Sie nur "über ePublikation veröffentlicht".
5. Gemeinde: Gemeinde wählen, die Postleitzahl wird automatisch eingetragen.
Bei Publizierende Stelle "Gemeinde Horgen" eingeben.

6. Sobald Sie "Speichern" anwählen, werden Sie aufgefordert, einen Namen für Ihr Suchabo einzugeben. Setzen Sie den Haken bei "abonnieren", damit Ihnen die Information automatisch per E-Mail zugesendet werden.

Suchfilter:

Kein Filter gewählt

Stichwortsuche

Auch in PDF-Anhängen suchen

Zeitraum

Keine Einschränkung

Heute

Letzte 7 Tage

Letzter Monat

Zeitraum angeben

Themen

Alle anzeigen

Thematisch filtern

Über «ePublikation» veröffentlicht

Einladungen

Erlasse und Beschlüsse

Sprache der Meldung

Alle

Gemeinde

Horgen

Postleitzahl

8810

Publizierende Stelle

Gemeinde Horgen

UID-Nummer

Als Suchfilter speichern

Bitte geben Sie Ihrem Suchfilter einen Namen

Name

Muster|

Abonnieren

Wenn Sie diesen Filter abonnieren, werden

Zeitraum

infolge Ihrer Einstellung beim «Zeitraum» ir

Nur Mail versenden, wenn Treffer gefur

Wenn Sie Fragen haben, können Sie uns gerne per E-Mail kommunikation@horgen.ch oder per Telefon 044 728 43 30 kontaktieren. Wir beantworten Ihre Fragen gerne.