

Derendingen



# ARMBRUSTSCHÜTZENGESELLSCHAFT

## DERENDINGEN UND UMGEBUNG

### BENUTZUNGSVERTRAG FÜR DAS VEREINSLOKAL

Mieter

Stellvertreter

Verein / Organisation

.....

.....

Name / Vorname

.....

.....

Strasse / Nr.

.....

.....

PLT / Ort

.....

.....

Tel. P.

.....

.....

Tel. G. / Mobil

.....

.....

Datum der Benutzung:

.....

Anzahl der Personen:

.....

Benutzungsgebühr:

SFr. 250.- / Pro Tag

Depot:

SFr. 100.-

Mit der Unterverzeichnung des Vertrages, anerkennt der Mieter die rückseitigen Benutzungsvorschriften.

Ort, Datum

.....

Unterschrift

.....

Derendingen



# ARMBRUSTSCHÜTZENGESELLSCHAFT

## DERENDINGEN UND UMGEBUNG

### BENUTZUNGSVERTRAG FÜR DAS VEREINSLOKAL

Mieter

Stellvertreter

Verein / Organisation

Name / Vorname

Strasse / Nr.

PLT / Ort

Tel. P.

Tel. G. / Mobil

Datum der Benutzung:

Anzahl der Personen:

Benutzungsgebühr:

Depot:

SFr. 250.- / Pro Tag

SFr. 100.-

Mit der Unterverzeichnung des Vertrages, anerkennt der Mieter die rückseitigen Benutzungsvorschriften.

Ort, Datum

Unterschrift

.....

.....

## Pflichten des Mieters

- Der Mieter ist zur Sorgfalt, Sauberkeit und Ordnung verpflichtet. Sie haben die Einrichtung und Apparate sachgemäß zu behandeln und zu bedienen.
- Am Ende des Anlasses sind Licht und allfällige Feuer zu löschen. Der Raum ist im geordneten Zustand zu verlassen und abzuschließen. Aschenbecher sind in den dafür vorgesehenen Metallkübel zu leeren.
- Der Mieter haftet für alle von ihm verursachten Schäden. Dies gilt auch beim Verlust der abgegebenen Schlüssel.
- Vor der Rückgabe des Lokals, ist dasselbe zu reinigen und wieder in den Originalzustand zu versetzen. Die Abnahme des Lokals und der WC-Anlagen erfolgt durch den Lokalvermieter zum zuvor vereinbarten (im idealen Fall am darauf-folgenden Tag). Ungenügende oder fehlende Reinigung wird verrechnet.
- Bei Rücktritt vom Benutzervertrag innert drei Wochen vor dem Reservierten Termin ist eine Entschädigung von Sfr. 50.- zu entrichten.
- In der Benutzungsgebühr sind die Kosten für den Gebrauch des Inventars, der Heizung, der Elektrizität und des Wassers inbegriffen. Der Mieter hat selber dafür Sorge zu tragen, dass das Lokal rechtzeitig aufgeheizt wird.
- **Es ist ein Depot von 100.- zu entrichten, das wieder zurückgezahlt wird, wenn alles in Ordnung abgegeben wird.**
- Wenn Getränke zur Konsumation bereitgestellt werden müssen, so ist der Lokalvermieter mindestens eine Woche im Voraus über den Bedarf und Menge zu informieren.
- Der Schießstand darf nicht benutzt werden, außer für den Sicherheits-Kasten, Kinder sind fern zu halten
- Das Manipulieren an den im Schießstand befindlichen Waffen ist strikte untersagt. Gleiches gilt für die benachbarte Boccia-Anlage.
- Der anfallende Abfall muss selber entsorgt werden.
- 4 Abtrocknungstücher sind vorhanden.
- Reinigungsmaterial: Putzkessel, Schrupper und Besen sind auch vorhanden.

Das Exemplar mir der Bezeichnung (KOPIE) ist für Sie, anderes ist vollständig ausgefüllt und unterzeichnet dem Lokalvermieter zu retournieren.

Frau  
Monika Bobst  
Buechackerweg 5

**4565 Recherswil**

Tel. P. 032 637 17 04