



Marthalen

im Zentrum des Weinlandes

Die Zukunft unserer Gemeinde aktiv mitgestalten!

Marthalen ist eine attraktive Gemeinde im Zürcher Weinland mit rund 1950 Einwohnern. Die Gemeinde liegt an der Verkehrsachse Winterthur – Schaffhausen und ist ein beliebter Wohn- und Arbeitsort mit hoher Lebensqualität. Im Zuge der Nachfolgeregelung für unseren langjährigen Gemeindegeschreiber suchen wir per 1. Mai 2023 oder nach Vereinbarung eine initiative, fachlich und menschlich überzeugende Persönlichkeit als

Gemeindegeschreiber/in 100 %

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Fachliche, organisatorische, administrative und personelle Führung unserer kunden- und dienstleistungsorientierten Verwaltung mit 7 Mitarbeitenden und Lernenden
- Kompetente Beratung der Behörden, der Verwaltung und der Gemeindeversammlung in organisatorischen und rechtlichen Fragen
- Ausarbeitung von Anträgen, Berichten, Weisungen, Umsetzung von Beschlüssen
- Sekretär des Gemeinderates, der Gemeindeversammlung, von Arbeitsgruppen und von zwei Zweckverbänden
- Organisation und Durchführung von Wahlen und Abstimmungen
- Entwicklung und Führung von Projekten, Mitarbeit in Strategieprozessen
- Ansprechpartner für die Bevölkerung und die Medien

Das erwarten wir von Ihnen:

- Berufserfahrung als Gemeindegeschreiber/in oder Kadermitarbeiter/in in der öffentlichen Verwaltung
- Führungserfahrung, Freude Verantwortung zu übernehmen
- Gute Kenntnisse des Gemeinde-, Verwaltungs- und Zivilrechts
- Erfahrung im Projektmanagement, Organisationsgeschick
- Bereitschaft für die Übernahme von Stellvertretungen
- Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck, gute IT-Anwenderkenntnisse
- Gute Umgangsformen, Freude am Kontakt mit Menschen und Verhandlungsgeschick

Das bieten wir Ihnen:

- Eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Führungsaufgabe
- Gestaltungsspielraum und Selbstständigkeit innerhalb des Verantwortungsbereiches
- Unterstützung von Weiterbildungen
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen, gute Sozialleistungen und ein modern eingerichteter Arbeitsplatz

Sind Sie eine kompetente, führungsstarke, belastbare, initiative, innovative und kommunikative Persönlichkeit, der es Freude macht, die Zukunft unserer dienstleistungsorientierten Verwaltung und Gemeinde mitzugestalten, dann sind Sie für uns die richtige Person!

Spricht Sie die interessante Aufgabe an? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Foto in elektronischer Form bis am 17. September 2022 an hh.raths@raths-management.ch.

Kontakt und Auskünfte: Hans Heinrich Raths

Raths Management GmbH

Personal- und Unternehmensberatung

Leeweidstrasse 7, 8330 Pfäffikon ZH

Telefon 044 950 10 74 / info@raths-management.ch / www.raths-management.ch

Weitere Informationen über unsere Gemeinde erhalten Sie unter www.marthalen.ch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!