

# Allgemeine Vertrags- und Reisebedingungen der Blue Moon Travel

## **1. Was diese Allgemeinen Vertrags- und Reisebedingungen regeln**

### **1.1 Anwendungsbereich**

Diese Allgemeinen Vertrags- und Reisebedingungen regeln die Rechtsbeziehungen zwischen Ihnen und Reisebüro BLUE MOON TRAVEL für von Reisebüro BLUE MOON TRAVEL veranstaltete Reisearrangements oder andere von Reisebüro BLUE MOON TRAVEL im eigenen Namen angebotenen Leistungen. Wir bitten Sie zu beachten, dass unsere Allgemeinen Vertrags- und Reisebedingungen zwischen Pauschalreisen und sonstigen Reisedienstleistungen unterscheiden. Eine Pauschalreise liegt nur vor, wenn wir Beförderung zusammen mit Unterbringung oder anderen touristischen Dienstleistungen zu einem Gesamtpreis ausschreiben.

### **1.2 Leistungen von Drittunternehmen**

Auf folgende Reise- und Dienstleistungen finden diese Allgemeinen Vertrags- und Reisebedingungen nicht Anwendung: Bei allen von Reisebüro BLUE MOON TRAVEL vermittelten "Nur-Flug Arrangements" (wie z.B. Flugscheine) und Einzelleistungen gelten die Allgemeinen Vertrags- und Transportbedingungen der verantwortlichen Fluggesellschaften und Dienstleistungsunternehmen. Werden Ihnen durch Ihre Buchungsstelle Reisearrangements oder Einzelleistungen anderer Reiseveranstalter oder Dienstleistungsunternehmen vermittelt, schliessen Sie den Vertrag mit diesen Unternehmen ab, und es gelten deren eigene Vertragsbedingungen. In diesen Fällen ist Reisebüro BLUE MOON TRAVEL nicht Ihre Vertragspartei.

### **1.3 Ihre Buchungsstelle vermittelt weitere Leistungen**

Werden Ihnen durch Ihre Buchungsstelle Reisearrangements oder Einzelleistungen anderer Reiseveranstalter oder Dienstleistungsunternehmen vermittelt, schliessen Sie den Vertrag mit diesen Unternehmen ab und es gelten deren Vertragsbedingungen. In diesen Fällen ist Reisebüro BLUE MOON TRAVEL nicht Ihre Vertragspartei und für die Erfüllung dieser Verträge nicht verantwortlich; dasselbe gilt für Unfälle, Verspätungen, Verluste und für sonstige Unregelmässigkeiten.

## **2. Anmeldung / Wie der Vertrag zwischen Ihnen und Reisebüro BLUE MOON TRAVEL abgeschlossen wird**

### **2.1 Vertragsabschluss**

Der Vertrag zwischen Ihnen und Reisebüro BLUE MOON TRAVEL kommt mit der vorbehaltlosen Annahme Ihrer persönlichen oder telefonischen Anmeldung bei Ihrer Buchungsstelle zustande. Von diesem Zeitpunkt an werden die Rechte und Pflichten aus dem Vertrag (mitsamt diesen Allgemeinen Vertrags- und Reisebedingungen) für Sie und Reisebüro BLUE MOON TRAVEL wirksam. Bei schriftlichen Buchungen, per E-Mail, SMS usw. oder über unsere Webseite werden Sie eine ausdrückliche Annahme Ihrer Anmeldung erhalten. Reisebüro BLUE MOON TRAVEL hat das Recht, innert angemessener Frist eine Anmeldung ohne Angabe von Gründen abzulehnen.

### **2.2 Buchung für mehrere Reiseteilnehmer**

Melden Sie als buchende Person weitere Reiseteilnehmer an, so stehen Sie für deren Vertragspflichten (insbesondere Bezahlung des Reisepreises) wie für ihre eigenen Verpflichtungen ein. Die vertraglichen Vereinbarungen und diese Allgemeinen Vertrags- und Reisebedingungen gelten für alle Reiseteilnehmer.

### **2.3 Namensangaben**

Sie sind verpflichtet, anlässlich der Buchung Ihren Namen und die Namen der Mitreisenden wie in den für die Reise verwendeten Personalausweisen (Pass, usw.) anzugeben. Stimmen die Namen auf den Reisedokumenten, insbesondere auf dem Flugschein nicht mit den Namen auf dem Personalausweis überein (z.B. Fritz statt Friedrich oder Vreni statt Verena), kann Ihnen die Reiseleistung, z.B. durch die Fluggesellschaft, verweigert werden, oder es entstehen Kosten für die Neuausstellung des Tickets. In diesem Falle werden nicht bezogene Leistungen nicht rückvergütet.

## **3. Leistungen**

### **3.1 Unsere Leistungen**

**3.1.1** Unsere Leistungen ergeben sich aus der Leistungsbeschreibung in der Reisebestätigung. Sonderwünsche Ihrerseits oder Nebenabreden sind nur Vertragsbestandteil, wenn sie von BLUE MOON TRAVEL schriftlich und vorbehaltlos bestätigt worden sind.

**3.1.2** Werden Ihnen von BLUE MOON TRAVEL z.B. hoteleigene Prospekte usw. zur Verfügung gestellt, die nicht

von uns herausgegeben worden sind, verpflichten diese Informationen uns nicht. Gleiches gilt für Informationen, die Sie direkt von den Leistungserbringern erhalten oder aus dem Internet, Foren usw. beziehen.

### **3.2 Beginn der Leistungen**

Die Leistungen von Reisebüro BLUE MOON TRAVEL beginnen, wenn in der Reiseausschreibung nicht anders vermerkt, ab Flughafen in der Schweiz, bei Busreisen ab Einsteigeort und bei Schiffsreisen ab Einschiffungshafen. Für die Anreise und das rechtzeitige Eintreffen sind Sie selber besorgt.

### **3.3 Namen der ausführenden Fluggesellschaften**

Aufgrund gesetzlicher Bestimmungen sind wir verpflichtet, Sie über die Namen der ausführenden Fluggesellschaften, sobald diese bestimmt sind, zu informieren. Wir behalten uns das Recht vor, eine namentlich bezeichnete Fluggesellschaft durch eine andere Fluggesellschaft zu ersetzen. In diesem Falle wird Ihnen der Name der neuen Fluggesellschaft baldmöglichst mitgeteilt. Allgemeine Vertrags- und Reisebedingungen (AVRB) (nach Empfehlung des Schweizer Reise-Verbandes, Ausgabe Januar 2014

## **4. Zahlungsbedingungen**

### **4.1 Anzahlungen**

Anlässlich des Vertragsabschlusses ist innert 7 Tagen nach Erhalt der Rechnung/Bestätigung eine Anzahlung zu leisten. Die Höhe der Anzahlung richtet sich je nach gebuchter Leistung. Bei Linienflugtickets ist immer der gesamte Betrag nach Erhalt der Rechnung zahlbar.

### **4.2 Restzahlung**

Der restliche Reisepreis hat bis spätestens 31 Tage vor Abreise bei BLUE MOON TRAVEL einzutreffen. Sofern nicht anders vereinbart wurde, werden Ihnen die Dokumente nach Eingang Ihrer Zahlung für den gesamten Rechnungsbetrag ausgehändigt, resp. zugestellt.

### **4.3 Verzug**

Nicht rechtzeitige Bezahlung der Anzahlung oder Restzahlung berechtigt uns, nach erfolglosem Verstreichen einer kurzen Nachfrist, die Reiseleistungen zu verweigern. In diesem Fall wird die Reise als annulliert betrachtet und es werden die Annullierungskosten gemäss Ziffer 5 zur Zahlung fällig.

## **5. Sie ändern Ihre Anmeldung, Ihr Reiseprogramm oder können die Reise nicht antreten (Annullierung)**

### **5.1 Allgemeines**

Wenn Sie eine Änderung der Buchung wünschen oder die Reise absagen (annullieren), so müssen Sie dies BLUE MOON TRAVEL persönlich oder durch eingeschriebenen Brief mitteilen. Die bereits erhaltenen Reisedokumente sind gleichzeitig der Buchungsstelle zurückzugeben.

### **5.2 Bearbeitungsgebühr**

**5.2.1** Für Umbuchungen und Annullationen erhebt BLUE MOON TRAVEL eine Bearbeitungsgebühr von CHF 60.- pro Person, max. CHF 180.—pro Auftrag. Die Verrechnung **zusätzlicher Kosten richtet sich nach den Bedingungen der jeweiligen Veranstalter oder Leistungsträger**. Hinweis: Linienflugtickets unterliegen teilweise sehr strengen Annullierungs-/Änderungsbedingungen, die je nach Airlines und Tarifart bis zu 100% betragen können. Die Namen der Veranstalter oder Leistungsträger sind auf den Buchungsbestätigungen der BLUE MOON TRAVEL aufgedruckt; die entsprechenden Umbuchungs- und Annullationsbedingungen händigen wir Ihnen gerne auf Wunsch aus.

**5.2.2** BLUE MOON TRAVEL empfiehlt den Abschluss einer Annullationskostenversicherung, die die Umbuchungs- und Annullationskosten gemäss den Vertragsbedingungen deckt. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass die Bearbeitungsgebühr durch die Annullationskostenversicherung nicht gedeckt sind. Wir empfehlen Ihnen jedoch weitergehende Zusatzversicherungen, wie Reisegepäck-, Reiseunfall- und Rücktransport.

## **6. Programmänderungen vor Abreise**

### **6.1 Preisänderungen nach Vertragsabschluss**

In Ausnahmefällen behält sich BLUE MOON TRAVEL vor, den vereinbarten Reisepreis zu erhöhen. Dies kann namentlich in folgenden Fällen notwendig sein: Tarifänderungen von Transportunternehmen (z.B. Treibstoffzuschläge), neu eingeführte oder erhöhte Abgaben und Gebühren (z.B. Flughafentaxen, Lande- und Startgebühren).

### **6.2. Nicht Durchführung oder Reiseabbruch**

Absage oder Abbruch der Reise ausserhalb des Einflussbereichs von BLUE MOON TRAVEL wie Ereignisse höherer Gewalt, Streiks, behördlichen Massnahmen oder nicht einhalten der Vereinbarung durch Leistungsträger

können die BLUE MOON TRAVEL veranlassen, die Reise abzusagen bzw. abzurechnen. Die BLUE MOON TRAVEL orientiert Sie in einem solchen Fall zum frühestmöglichen Zeitpunkt und ist bemüht, Ihnen eine gleichwertige Alternative oder Ersatzleistung anzubieten.

## **7. Beanstandungen**

**7.1.** Entspricht die Reise nicht den vertraglichen Vereinbarungen oder erleiden Sie einen Schaden, so sind Sie berechtigt und verpflichtet, bei deren Vertretung vor Ort oder beim betroffenen Leistungserbringer diesen Mangel oder Schaden unverzüglich zu beanstanden und unentgeltlich Abhilfe zu verlangen.

**7.2.** Erfolgt innert nützlicher Frist keine genügende Abhilfe, muss der Kunde den Mangel schriftlich bestätigen lassen. Die örtliche Vertretung oder der Leistungsträger sind dazu verpflichtet. Ansprüche müssen innert 30 Tagen nach Beendigung der Reise schriftlich an BLUE MOON TRAVEL erfolgen, welche die Wahrung der Kundeninteressen bei den verantwortlichen Veranstaltern oder Leistungsträgern unterstützt.

**7.3.** Sollte Sie die Mängel oder den Schaden usw. nicht nach Ziffer 7.1 bis 7.2 anzeigen, so verlieren und verwirken Sie sämtliche Rechte, wie z.B. das Recht auf Abhilfe, Minderung des Reisepreises, Schadenersatz, usw. Gleiches gilt, wenn Sie die Forderung nicht innert 30 Tagen nach vertraglichen Reiseende schriftlich uns gegenüber geltend gemacht haben.

**7.4.** Schäden an Fluggepäck oder dessen verzögerte Zustellung ist unverzüglich an Ort und Stelle der zuständigen Fluggesellschaft mittels Schadenanzeige (P.I.R) anzuzeigen. Fluggesellschaften lehnen in der Regel jegliche Schadenersatzforderungen ab, wenn keine Schadenanzeige oder verspätet gemacht wird.

## **8. Einreisevorschriften, Pass- / Visa und Impfbestimmungen**

### **8.1 Einreisevorschriften**

Der Teilnehmer ist für die Einhaltung aller für die Durchführung der Reise wichtigen Einreisevorschriften des zu bereisenden Land selbst verantwortlich. Alle Nachteile, die aus der Nichtbefolgung entstehen, gehen zu seinen Lasten. Der Teilnehmer ist zudem verpflichtet, das Reisebüro zu informieren, wenn der Teilnehmer eine andere als die Schweizer Staatsbürgerschaft besitzt.

### **8.2. Anmeldung bei Behörden**

Je nach Reisedestination müssen Sie sich vor Abreise rechtzeitig bei einer ausländischen Behörde anmelden (z.B. USA: Electronic System for Travel Authorization (ESTA), <https://esta.cbp.dhs.gov/>, aufgerufen am 28.2.2015). Eine Einreise ist nur möglich, wenn Sie die Einreisegenehmigung erhalten haben. Ihre Buchungsstelle weist Sie auf dieses Prozedere hin, doch sind Sie selber für die Anmeldung verantwortlich. Sollte Ihnen oder Mitreisenden die Einreise verweigert oder keine Einreisegenehmigung erteilt werden, können Ihnen die nicht bezogenen Leistungen nicht rückerstattet werden.

## **9. Reisegarantie**

Für die Reiseleistungen der BLUE MOON TRAVEL ist mit dem Reisegarantiefond ein Vertrag abgeschlossen worden. Dieser kommt aber nur bei Pauschalreisen zur Geltung. Bei allfälliger Zahlungsunfähigkeit der BLUE MOON TRAVEL werden entweder die Rückzahlung des einbezahlten Reisepreises oder die Aufwendungen für die Rückreise daraus sichergestellt.

## **10. Anwendbares Recht**

Ausschliesslicher Gerichtsstand ist Zürich. Schweizerisches Recht ist anwendbar.